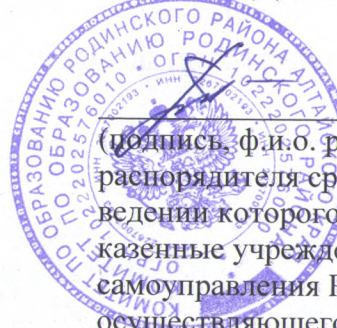


УТВЕРЖДАЮ



Т.Ю. Таранова

(подпись, ф.и.о. руководителя главного
распорядителя средств районного бюджета в
ведении которого находятся районные
казенные учреждения/ органа местного
самоуправления Родинского района,
осуществляющего функции и полномочия
учредителя районных бюджетных
(автономных) учреждений

« 18 » 01 2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный центр Родинского района»
(наименование районного муниципального учреждения)

на 2019 год

ЧАСТЬ 1

формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

РАЗДЕЛ I (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги – дополнительное образование детей по программам оздоровительно-образовательной направленности.
2. Потребители муниципальной услуги – дети в возрасте от 5 до 17 лет, проживающие на территории Родинского района
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный год 2018г.	текущий финансовый год 2019г.	очередной финансовый год 2020г.	
1.	Сохранность контингента В течение учебного года	%	Одк: $D_k \times 100\%$, Где Дк-количество детей с начала учебного года; Одк-количество детей на конец отчетного года	97	98	99	Списочные составы объединений (журналы)
2.	Доля работников административно-управленческого персонала,	%	Пк : $P \times 100\%$, Где Пк- число категорийных работников,	68	70	72	

6.	Наличие объединения спортивной направленности	Ед.		3	3	4	Отчетная документация
7.	Наличие спортивно-технического объединения	Ед.		1	1	2	Отчетная документация
8.	Наличие декоративно-прикладного объединения	Ед.		3	4	4	Отчетная документация
9.	Укомплектованность педагогическими кадрами	%		98	100	100	Штатное расписание, тарификация

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный 2018 год	текущий финансовый 2019 год	очередной финансовый 2020 год	
1.	Выполнение образовательных программ	Педагог. часы	Согласно учебному плану			Учебные планы, тарификационные списки
2.	Количество обучающихся	Человек	101	114	120	Списочные составы объединений (журналы)

4. Порядок оказания муниципальной услуги: осуществление образовательной деятельности по программам оздоровительно-образовательной направленности: «Токарная обработка древесины», «Домовая резьба», «Сделай Сам», «Футбол», «Городошный спорт», «Рукотворные чудеса», «ШАХ и МАТ», «Патриот», «Серебряные нотки».

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2013г. №273 «Об образовании»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 №124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Типовые положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995г. №233;
- СанПин 2.4.4.1251-03. Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей;
- СанПин 21-01-97. Система нормативных документов в строительстве. Строительные нормы и правила Российской Федерации. Пожарная безопасность зданий и сооружений;
- Устав учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Общешкольные и классные родительские собрания	Информация о предоставляемых услугах, о результатах деятельности МБУ ДО «ДООЦ Родинского района»	Раз в полугодие
Посредством телефонной связи	Устная информация о местонахождении, контактных телефонах, услугах МБУ ДО «ДООЦ Родинского района»	По мере обращения

Районная газета «Дело Октября»	Новости о результатах деятельности МБУ ДО «ДООЦ Родинского района», информация о предоставляемых услугах	По мере необходимости
--------------------------------	--	-----------------------

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

№ п/п	Основания для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Окончание периода, на который выданы (лишение) разрешительных документов на осуществление соответствующих видов деятельности (лицензий, свидетельство об аккредитации и (или) иное)	Устав МБУ ДО «ДООЦ Родинского района» от 17 января 2017г. №23 Свидетельство о государственной регистрации от 03.12.2013г.
2.	Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой временную невозможность оказания муниципальной услуги (работы): 1) наличие соответствующего заявления получателя муниципальной услуги, а так же документов, являющихся основанием для приостановления оказания муниципальной услуги; 2) предоставление заявителем документов, содержащих устранимые ошибки или противоречивые сведения	

После устранения неточностей в документах предоставление муниципальной услуги заявителю продолжается.

5.2. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

№ п/п	Основания для досрочного прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Реорганизация, ликвидация Учреждения	Пункт 7.1., Устава МБУ ДО «ДООЦ Родинского района» от 17 января 2017г. №23
2.	Заявление родителей (законных представителей)	Статья 52.п.1 ФЗ «Об образовании»
3.	Неоднократное грубое нарушение учащимися Устава Учреждения	Пункт 4.4,4.6 Устава МБУ ДО «ДООЦ Родинского района» от 17 января 2017г. №23

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо подряд их установления _____.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значение предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование услуги	Цена (тариф), единица изменения

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Родинского района, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Представление учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	- ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Комитет по образованию Родинского района
2.	Выездная проверка	- в соответствии с планом проверок, но не реже 1 раза в год	Комитет по образованию Родинского района
3.	Внеплановая проверка	- истечение срока исполнения учреждением предписания о выявленных нарушениях; - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц	Комитет по образованию Родинского района
4.	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	- 1 раз в квартал	Комитет по образованию Родинского района

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированного значения	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания муниципальной услуги						
1.	Среднее количество обучающихся в год	человек				Журналы объединений, списочный состав учащихся
Качество муниципальной услуги						
1.	Доля обучающихся, участвующих в творческих мероприятиях, от общего количества обучающихся	%				Отчет образовательного учреждения за истекший год

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно, до 01 февраля года, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания подготавливается руководителем учреждения, сдается за его подписью в 2-х экземплярах .

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги: нет.

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1 _____

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы _____

2. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Результат выполнения работы за отчетный год	Планируемый результат работы			
				Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
1							
2							

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Родинского района, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1			
2			

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.